

SANTIAGO,

15 DIC. 2017

**VISTOS:**

1.- Lo establecido en el artículo 4° del Decreto Ley N° 844, Ley Orgánica de la dirección de Previsión de Carabineros de Chile, y en el artículo 18° del Decreto Supremo N° 103, Reglamento Orgánico de esta Dirección de previsión, ambos de 1975 y del Ministerio de defensa nacional, Subsecretaría de Carabineros;

2.- Lo dispuesto en el Decreto Ley N° 1.812, de 1977, del Ministerio de Defensa Nacional, Subsecretaría de Carabineros, que creó el Fondo Hospital de la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile;

3.- Lo preceptuado en los artículos 2° y 41° del Decreto Supremo N° 355, de 1990, del Ministerio de Defensa Nacional, Subsecretaría de Carabineros, que aprobó el Reglamento del Hospital de la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile;

4.- Lo señalado en la Resolución 94/286 de 29 de Septiembre de 2017, de la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile, que designa a en el cargo de Fiscal a doña Pamela Sánchez Guzmán, lo establecido en los artículos 79 y 80 de la Ley N° 18.834 que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley sobre Estatuto Administrativo y el artículo quincuagésimo noveno de la ley N° 19.882, que regula Nueva Política de Personal a los funcionarios públicos que indica, y que establecen la subrogancia;

5.- Lo establecido en la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, y en su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda;

6.- Lo ordenado en la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República, que estableció normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;

7.- Las demás disposiciones legales y reglamentarias que rigen esta materia, y en uso de las facultades que me conceden la ley y los reglamentos vigentes.



**CONSIDERANDO:**

- 1.- Que, existe la necesidad de Adquirir por Sistema de Suministro de Medicamento Albúmina, para el Hospital Dipreca;
- 2.- Que, en el catálogo del Portal Mercado Público no existe un Convenio Marco que permita adquirir estos medicamentos;
- 3.- Que, para hacer efectiva dicha adquisición procede utilizar el procedimiento de licitación pública según lo dispone la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento;
- 4.- Que, la adquisición de estos medicamentos, está contemplada en el Plan Anual de Compras del año 2017 y para los años siguientes en caso de existir disponibilidad presupuestaria;

**RESUELVO:**

- 1.- **LLÁMASE** a licitación pública para la Adquisición por Sistema de Suministro de Medicamento Albúmina, para el Hospital DIPRECA;
- 2.- **APRUÉBANSE** las Bases Administrativas y Técnicas, con sus respectivos Anexos, de la Licitación Pública que se singulariza en el numeral anterior, que se transcriben a continuación:



**AÑO 2017**

**LICITACIÓN PÚBLICA**

**ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE  
SUMINISTRO DE MEDICAMENTO  
ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL  
DIPRECA**

**PERÍODO 36 MESES**



1. ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE DEL CONTRATANTE	FONDO HOSPITAL DE LA DIRECCIÓN DE PREVISIÓN DE CARABINEROS DE CHILE
REPRESENTANTE LEGAL	PAMELA SÁNCHEZ GUZMÁN DIRECTOR DE PREVISIÓN (S)
REPRESENTANTE EN EL PORTAL	DANIEL PÉREZ ARRAÑO DIRECTOR HOSPITAL (S)
R.U.T.	61.513.003-6
DOMICILIO	VITAL APOQUINDO # 1200, LAS CONDES, REGIÓN METROPOLITANA.
PRESUPUESTO DISPONIBLE	\$ 150.000.000.- IMPUESTOS INCLUIDOS

2. OBJETIVO DE LA LICITACIÓN

La Dirección de Previsión de Carabineros de Chile, en adelante “DIPRECA”, que tiene bajo su dependencia administrativa un Hospital ubicado en Vital Apoquindo N°1200, Comuna de Las Condes, Región Metropolitana, en adelante “EL HOSPITAL”, llama a licitación pública para la *ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTO ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL DIPRECA*, en adelante “LOS MEDICAMENTOS”, para un periodo de *36 meses o hasta que se consuma la totalidad del monto contratado, según lo que primero ocurra*, para el referido Centro Asistencial, cuyas características y requisitos técnicos constan en estas Bases Administrativas con sus Anexos y en las Bases Técnicas de esta Licitación.

3. PROPONENTES:

Podrán participar en la presente licitación, todas aquellas personas naturales o jurídicas, chilenas o extranjeras que cumplan con los requisitos establecidos en estas bases, en su llamado y en los documentos Anexos de la propuesta, y que no tengan algunas de las inhabilidades establecidas en los incisos primero y sexto del artículo 4° de la Ley N° 19.886, que se transcriben en su parte pertinente:

“Podrán contratar con la Administración las personas naturales o jurídicas, chilenas o extranjeras, que acrediten su situación financiera e idoneidad técnica conforme lo disponga el reglamento, cumpliendo con los demás requisitos que éste señale y con los que exige el derecho común. Quedarán excluidos quienes, dentro de los dos años anteriores, al momento de la presentación de la oferta, de la formulación de la propuesta o de la suscripción de la convención, según se trate de licitaciones públicas, privadas o contratación directa, hayan sido condenados por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador, o por delitos concursales establecidos en el Código Penal” (inciso primero).





“Ningún órgano de la Administración del Estado y de las empresas y corporaciones del Estado o en que éste tenga participación, podrá suscribir contratos administrativos de provisión de bienes o prestación de servicios con los funcionarios directivos del mismo órgano o empresa, ni con personas unidas a ellos por los vínculos de parentesco descritos en la letra b) del artículo 54 de la ley N° 18.575, ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, ni con sociedades de personas de las que aquéllos o éstas formen parte, ni con sociedades comanditas por acciones o anónimas cerradas en que aquéllos o éstas sean accionistas, ni con sociedades anónimas abiertas en que aquéllos o éstas sean dueños de acciones que representen el 10% o más del capital, ni con los gerentes, administradores, representantes o directores de cualquiera de las sociedades antedichas” (inciso sexto).

Asimismo, quedarán excluidos de esta licitación quienes hayan sido sancionados con la pena de prohibición perpetua o temporal (siempre que esta última estuviera vigente) para contratar con el Estado, por haber sido condenados por lavado de activos, financiamiento del terrorismo y cohecho, de acuerdo a lo establecido en los artículos 8° N° 2) y 10° de la Ley N° 20.393.

En el caso de las personas naturales o jurídicas extranjeras, éstas tendrán la obligación de otorgar y constituir, al momento de la adjudicación, mandato con poder suficiente o la constitución de sociedad de nacionalidad chilena o agencia de la extranjera, según corresponda, con la cual se celebrará el contrato, y cuyo objeto deberá comprender la ejecución de dicho contrato, en los términos establecidos en el inciso cuarto del artículo 4° de la Ley N° 19.886.

#### **4. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:**

---

La oferta deberá estar disponible, en formato digital, junto con la documentación de respaldo que más adelante se indica, en el Sistema de Información de la Dirección de Compras y Contratación Pública (Portal Mercado Público), dentro del plazo de **10 días corridos** contados desde la publicación de las presentes bases en dicha Plataforma Electrónica, en el evento de que se trate de la contratación de bienes de simple y objetiva especificación y que razonablemente conlleva un esfuerzo menor en la preparación de ofertas, de acuerdo a lo señalado en el artículo 25 del Decreto 250 Aprueba Reglamento Ley 19.886, y de conformidad a los protocolos que éste impone y a la normativa legal y reglamentaria vigente sobre esta materia.

#### **Antecedentes Legales y Administrativos:**

- Carta de Aceptación de las Bases (**Anexo N°1**) debidamente firmada por el oferente (persona natural) o el representante legal del proponente (si fuese persona jurídica).

- Declaración Jurada de Habilidad (**Anexo N°2**) debidamente firmada por el oferente (persona natural) o el representante legal del proponente (si fuese persona jurídica). De esta forma los proveedores acreditarán que no les afecta ninguna de las inhabilidades indicadas en el artículo 4 incisos primero y sexto de la Ley N° 19.886, y que no han sido sancionados con la pena de prohibición perpetua o temporal para contratar con el Estado en virtud de lo dispuesto en los artículos 8° N° 2) y 10° de la Ley N° 20.393.

- Declaración Jurada de Cumplimiento de Obligaciones Laborales y Previsionales (**Anexo N°3**) debidamente firmada por el oferente (persona natural) o el representante legal del proponente. De esta forma los proveedores se comprometen en caso de registrar saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social con sus actuales trabajadores o con aquellos que fueron contratados en los dos últimos años anteriores a esta licitación, a que los primeros estados de pago producto del contrato licitado, deberán ser destinados al pago de dichas obligaciones, debiendo la empresa acreditar que la totalidad de las obligaciones se encuentran liquidadas al cumplirse la mitad del período de ejecución





del contrato, con un máximo de seis meses. Si el oferente no estuviere vinculado en una relación jurídica-laboral con una o más personas (esto es, no tuviera trabajadores bajo dependencia y subordinación), así lo manifestará en una declaración jurada que adjuntará a su oferta, en formato digital, en el Sistema de Información de la Dirección de Compras y Contratación Pública.

- Condiciones de la Oferta (**Anexo N° 4**) debidamente firmada por el oferente (persona natural) o el representante legal del proponente (si fuese persona jurídica).

En el evento que los adjudicados no estén inscritos en el registro oficial de contratistas de la Dirección de Compras y Contratación Pública, estarán obligados a inscribirse dentro del plazo de 15 días hábiles contados desde la fecha de notificación de la resolución de Adjudicación en el Portal Mercado Público y para acreditar dicha condición deberán acompañar certificado emitido por el Portal Público de su habilitación vigente en el registro de Chileproveedores.

### **Antecedentes Financieros:**

Garantía de seriedad de la oferta que más adelante se indica, la que deberá ser presentada, ya sea electrónicamente al correo electrónico [garantias.licitaciones@hospitaldipreca.cl](mailto:garantias.licitaciones@hospitaldipreca.cl), debiendo ajustarse a lo establecido en la Ley N° 19.799 sobre Documentos Electrónicos, Firma Electrónica y Servicios de Certificación de dicha firma, o en soporte papel, en un sobre cerrado en la Unidad Gestión de Licitaciones de "EL HOSPITAL" situada en el primer piso del edificio ubicado en Avenida Vital Apoquindo # 1200, Las Condes, Región Metropolitana, hasta el día y hora de cierre de recepción de las ofertas. Su no presentación significará la eliminación automática de este proceso licitatorio.

Las ofertas que no cumplan con los requisitos señalados precedentemente serán declaradas inadmisibles, sin indemnización alguna para el oferente afectado por dicha decisión.

Con todo, los oferentes podrán presentar dentro de **3 días** hábiles siguientes a quienes "EL HOSPITAL" se los requiera, los documentos que no hayan podido acompañar en la forma prevista en esta disposición, dentro del plazo indicado en estas Bases, en estricta sujeción a lo dispuesto en el inciso segundo del artículo 40 del Decreto Supremo N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que dispone:

"La entidad licitante podrá permitir la presentación de certificaciones o antecedentes que los oferentes hayan omitido presentar al momento de efectuar la oferta, siempre que dichas certificaciones o antecedentes se hayan producido u obtenido con anterioridad al vencimiento del plazo para presentar ofertas o se refieran a situaciones no mutables entre el vencimiento del plazo para presentar ofertas y el periodo de evaluación. Para ello, esta posibilidad deberá estar contemplada en las bases de licitación, en las que se especificará un plazo breve y fatal para la corrección de estas omisiones, contado desde el requerimiento de la entidad licitante, el que se informará a través del Sistema".

"El HOSPITAL" se reserva el derecho de solicitar al adjudicatario la documentación administrativa, legal y financiera que estime necesaria en caso de formalizar el contrato respectivo.





## 5. CONSULTAS Y ACLARACIONES:

---

Las consultas que puedan surgir en relación a las presentes Bases, serán formuladas a través del sitio web [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), dentro del plazo de **3 días** hábiles, a partir de la fecha de publicación de las mismas.

Las respuestas estarán a disposición de todos los interesados, a través de este mismo medio, a más tardar dentro del plazo de **2 días** hábiles posteriores al cumplimiento del plazo para hacer consultas.

## 6. PRECIO Y VALIDEZ DE LA OFERTA:

---

La Oferta deberá presentarse en *MONEDA NACIONAL*, debiendo tener una validez mínima de **120 días** corridos, plazo que se contará desde la fecha de apertura de las ofertas, por tal motivo todas las ofertas que se presenten tendrán una validez mínima de **120 días** corridos.

## 7. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA:

---

La seriedad de la propuesta será garantizada por cada oferente mediante una caución consistente en una boleta de garantía bancaria, un vale vista, póliza de seguro, depósito a plazo o cualquier otra forma que asegure el pago de la garantía de manera rápida y efectiva. Además, deberá ser pagadera a la Vista, de carácter Irrevocable, y de realización inmediata equivalente a \$ 1.500.000.- (*un millón quinientos mil pesos*), a nombre de *FONDO HOSPITAL DIPRECA*, RUT 61.513.003-6, con la siguiente glosa: "*PARA GARANTIZAR LA SERIEDAD DE LA OFERTA EN LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTO ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL DIPRECA*", con una vigencia mínima de **120 días** corridos contados desde la fecha de apertura de las ofertas.

Esta garantía será restituida a los proponentes cuyas ofertas fueron rechazadas en el acto de apertura, o habiendo sido aceptadas finalmente no resultaron favorecidos con la adjudicación, dentro del plazo de **10 días** hábiles contados desde la notificación de la resolución que dé cuenta de la inadmisibilidad, adjudicación o deserción del presente proceso de licitación, salvo el caso del segundo mejor evaluado, a quien se le devolverá la garantía dentro del plazo de 40 días hábiles contados desde la notificación de la resolución de adjudicación, en el caso de readjudicar la propuesta pública, lo cual se encuentra establecido en el numeral 16 de las presentes bases.

En estos casos, la garantía deberá ser retirada en la Unidad de Tesorería de "EL HOSPITAL", ubicado en Avenida Vital Apoquindo 1200, Las Condes, Santiago, entre las 09:00 y las 12:00 horas, de lunes a viernes, con la presentación de una carta poder simple otorgada por el representante legal de la empresa, si fuese persona jurídica. Al adjudicatario esta Garantía le será restituida al momento de hacer entrega de la garantía de fiel cumplimiento que más adelante se indica.

La Garantía de seriedad podrá ser ejecutada unilateralmente por "**EL HOSPITAL**" en los siguientes casos:

- a) Si el adjudicatario retira su oferta, no acepta la orden de compra, se desiste de ella, o no firma el contrato.
- b) Si el adjudicatario no hace entrega de la garantía de fiel cumplimiento en el plazo establecido en estas bases.





- c) Si la oferta fuese falsa, ya sea porque los antecedentes presentados por el oferente fuesen falsos o inconsistentes.
- d) Si el oferente retira su propuesta durante la vigencia de la oferta.

**8. APERTURA DE LAS OFERTAS:**

El acto de apertura de las ofertas se efectuará en forma electrónica, a través del portal Mercado Público, en una sola etapa, al día hábil siguiente al cumplimiento del plazo para presentarlas, indicado en el inciso 1º del numeral 4 de las presentes bases. En el mismo acto se realizará la apertura del sobre acompañado por los oferentes de conformidad a lo indicado en las presentes bases administrativas.

Al momento de la apertura, el control de los antecedentes legales y/o administrativos, será formal, es decir, sólo se verificará que se presenten todos los antecedentes requeridos en el punto N° 4 de las presentes bases administrativas a través del Sistema de Información de la Dirección de Compras y Contratación Pública. El análisis de fondo de los antecedentes se efectuará con posterioridad durante el período de evaluación de las ofertas.

**9. EVALUACIÓN:**

La evaluación de las ofertas admitidas será realizada, aplicando los criterios que se indican más adelante, por una Comisión Evaluadora integrada por los funcionarios mencionados en el numeral 6 letra C de las bases técnicas.

La evaluación será efectuada de acuerdo a los criterios señalados en el Numeral 6 letra “A” de las bases técnicas de esta Licitación, a saber:

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

NOMBRE DEL CRITERIO	PORCENTAJE
PRECIO	60 %
EVALUACIÓN TÉCNICA	30 %
CUMPLIMIENTO REQUISITOS FORMALES	5 %
PLAZO DE ENTREGA DE PRODUCTOS	5 %
TOTAL	100 %

En virtud a lo establecido en el artículo 40 inciso primero del Reglamento de la Ley N° 19.886, “EL HOSPITAL” podrá solicitar a los oferentes que salven errores u omisiones formales, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a estos oferentes una situación de privilegio respecto de los demás competidores, esto es, en tanto no se afecten los principios de estricta sujeción a las bases y de igualdad de los oferentes, y se informe de dicha solicitud al resto de los oferentes a través del Sistema de Información, teniendo para ello el oferente un plazo máximo de 3 días hábiles desde que “EL HOSPITAL” se los requiera.

**10. ADJUDICACIÓN:**

La presente licitación será adjudicada a un solo oferente.





En ningún caso se podrá adjudicar un mismo producto a dos o más oferentes.

La Adjudicación de las ofertas será realizada, en base a un informe fundado contenido en un acta de evaluación, emitido por la Comisión Evaluadora, el cual deberá ser aprobado por el Sr. Director de "DIPRECA", mediante resolución fundada.

"EL HOSPITAL" adjudicará la presente licitación, a quien presente la oferta que haya obtenido el más alto puntaje, de acuerdo a la evaluación realizada; asimismo, declarará desierta la licitación cuando no se presenten ofertas, y podrá declarar desierta la licitación, por no convenir a los intereses institucionales, ya sea por lo elevado del precio ofertado o por alguna otra razón fundada, o por no cumplir los oferentes con los requisitos establecidos en estas bases (inadmisibilidad), errores insubsanables generados al momento de la creación del proceso licitatorio en el Sistema de Información de Compras y Contratación Pública y que impiden adjudicar conforme a lo previsto en las Bases, debiendo notificar el resultado de la licitación a más tardar el día indicado en el cronograma adjunto en el numeral 6 letra D de las bases técnicas. Además podrá declarar desierta o inadmisibles una o más líneas por los motivos ante señalados.

**En caso de empate**, se dirimirá a favor de la oferta de mayor puntaje en el "Precio". De persistir el empate, se adjudicará la oferta que, habiendo empatado en el primer lugar de la evaluación, haya obtenido mayor puntaje en la "Evaluación Técnica" o en su defecto, el que ofrezca un menor plazo de entrega de los medicamentos. Finalmente si persiste el empate se adjudicará a la oferta que se hubiese presentado primero.

**La resolución de adjudicación o deserción** será publicada en el Sistema de Información de la Dirección de Compras y Contratación Pública, de acuerdo a lo indicado en cronograma adjunto según el numeral 6 letra D, de las bases técnicas.

**Si la adjudicación**, no pudiera realizarse dentro del plazo antes señalado, existirá un término adicional de **15 días** corridos para publicarla en el Portal Mercado Público a través de una Resolución, indicando las razones que no permitieron dar cumplimiento a dicho plazo.

**Los proponentes no favorecidos** no percibirán indemnización de naturaleza alguna, siendo de su exclusiva responsabilidad los gastos en que hubieren incurrido con motivo de la presentación de sus ofertas.

**Las consultas** que pudieran suscitarse con motivo de la adjudicación deberán realizarse a través del Sistema de Información de la Dirección de Compras y Contratación Pública, siendo respondidas por este medio dentro del plazo de **2 días** hábiles, contado desde la publicación en el portal de la correspondiente resolución.

**Los oferentes podrán** efectuar reclamos relacionados con el proceso licitatorio, en el sitio [www.chilecompra.cl](http://www.chilecompra.cl).

## **11. CONTRATO:**

Adjudicada la propuesta se suscribirá el respectivo Contrato por el adjudicatario o sus representantes legales, en el evento que este sea por un monto mayor a 1000 U.T.M., en caso contrario, solo se formalizará con la emisión de la respectiva orden de compra y su correspondiente aceptación dentro del plazo de 24 horas, y en ambos casos se exigirá una garantía por el 10% del total contratado, para





garantizar el fiel cumplimiento de los medicamentos por el mismo tiempo de duración del contrato o licitación, es decir 36 meses aumentada en 60 días hábiles.

El citado contrato contendrá las condiciones por las cuales se regirán las partes contratantes, en concordancia con las presentes Bases Administrativas y las Bases Técnicas, las cuales serán parte integrante del mismo. También se entenderán incorporadas al Contrato, la Ley N° 19.886 y su Reglamento, y todas las disposiciones legales aplicables.

Una vez notificado de la decisión, el o los adjudicatarios, deberán remitir la respectiva garantía en un plazo no superior a 5 días hábiles, posteriormente deberán retirar desde "EL HOSPITAL", dentro del plazo de 10 días hábiles, el Contrato a suscribir, para ser firmado por él mismo o su representante legal (si fuese persona jurídica). Subsiguientemente, se devolverá a "EL HOSPITAL" el Contrato ya suscrito, dentro de un plazo no superior a 5 días hábiles contados desde su retiro.

Para todos los efectos legales del Contrato, las partes fijarán su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago y se someterán a la competencia de sus Tribunales de Justicia.

## **12. GARANTÍA DE FIEL Y OPORTUNO CUMPLIMIENTO:**

Con el objeto de caucionar el fiel y oportuno cumplimiento del Contrato o Licitación el oferente adjudicado, deberá adjuntar una Garantía pagadera a la Vista, de carácter Irrevocable, y de realización inmediata, equivalente al 10% del monto total contratado a nombre de FONDO HOSPITAL DIPRECA RUT 61.513.003 – 6, con la siguiente glosa:

**"PARA GARANTIZAR EL FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y MULTAS DEL ADJUDICATARIO DE ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTO ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL DIPRECA".**

En el caso que el oferente se adjudique en la licitación pública un monto inferior a los 4 millones de pesos, no deberá entregar garantía de fiel cumplimiento.

Dicha garantía tendrá una vigencia igual a la duración del Contrato o Licitación, es decir 36 meses aumentada en 60 días hábiles, debiendo ser entregada, en la Unidad Gestión de Licitaciones – División Abastecimiento ubicada en el primer piso de "EL HOSPITAL".

Esta garantía deberá ser entregada por el oferente adjudicado dentro del plazo de 5 días hábiles contados desde la fecha de notificación de la adjudicación en el Sistema de Información de la Dirección de Compras y Contratación Pública, de no entregar dicho documento no se emitirá la respectiva orden de compra.

Esta garantía podrá ser cobrada en caso de incumplimiento de las obligaciones que impone el Contrato o Licitación, como por ejemplo el incumplimiento de lo establecido en el numeral 15 de las presentes bases administrativas. En el caso de ser cobrada la garantía de fiel cumplimiento del Contrato o Licitación, el adjudicatario deberá entregar una nueva en su reemplazo, dentro de 5 días hábiles.

Sin perjuicio de las acciones de cumplimiento o resolución del contrato o licitación y de indemnización de perjuicios que se pudieran ejercer separada e independientemente por el incumplimiento de las obligaciones contractuales, "EL HOSPITAL" podrá hacer efectiva la Garantía de Fiel y Oportuno Cumplimiento del Contrato o Licitación, sin necesidad de requerimiento ni acción





judicial alguna, en virtud a lo establecido en el N° 14 N° 1 de las Bases Administrativas.

Si "EL HOSPITAL" hubiera hecho efectiva la garantía de fiel cumplimiento del contrato o licitación, y el adjudicatario persistiera en el cumplimiento del contrato o licitación, deberá reponer dicha Garantía por otra de la misma clase, de igual monto y por el mismo plazo de vigencia que la original, dentro de los 5 días hábiles siguientes contados desde el cobro de la primera, so pena del término anticipado del contrato o licitación sin pago de indemnización alguna.

Dicha garantía será restituida una vez finalizada la vigencia de este documento, debiendo ser retirada en la Unidad de Tesorería de "EL HOSPITAL", ubicado en Avenida Vital Apoquindo 1200, Las Condes, Santiago, entre las 09:00 y las 12:00 horas, de lunes a viernes, con la presentación de una carta poder simple otorgada por el representante legal de la empresa, si fuese persona jurídica.

### **13. ENTREGA Y PAGO DEL BIEN A ADQUIRIR:**

---

El HOSPITAL, a través de la Sección Adquisiciones, cursará al Proveedor las solicitudes de provisión de los medicamentos mediante la emisión de una (s) Orden (es) de Compra (s) a través del portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl). Conforme a los precios adjudicados en la presente licitación.

El Proveedor no podrá poner condiciones de facturación mínima al Hospital para el despacho del producto.

Déjese establecido que los requerimientos de suministro de los medicamentos serán de flujo variable, no comprometiéndose el HOSPITAL a requerir y adquirir productos por el monto total contratado o una determinada cantidad de los mismos de manera periódica durante la vigencia del contrato o licitación.

"LOS MEDICAMENTOS" serán entregados en la Bodega Central de "EL HOSPITAL" ubicada en el primer piso del edificio situado en Avenida Vital Apoquindo 1200, Las Condes, Región Metropolitana, entre las 08:00 y las 16:30 horas, de lunes a jueves, y entre las 08:00 y las 15:30 horas los días viernes, correspondiendo su recepción al personal de la respectiva Sección.

El Proveedor sólo podrá facturar cada partida de productos efectivamente entregada en la Bodega Central del HOSPITAL y recepcionada conforme por ésta.

"EL HOSPITAL" pagará la factura emitida por el proveedor, dentro del plazo de 30 días corridos, contado desde la aceptación de la respectiva factura, mediante Vale Vista, Cheque Nominativo u otro documento o medio de pago que estime pertinente. Dicha factura deberá ser emitida por el proveedor, en cuadruplicado, a nombre del "Fondo Hospital Dipreca", Rut. N° 61.513.003-6.

El proveedor para el pago deberá presentar la siguiente documentación:

- a) La factura correspondiente al monto a pagar.
- b) La Orden de Compra emitida por el portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), en estado "ACEPTADA".

La División de Finanzas al momento del pago verificará la recepción conforme de la mercadería en BODEGA CENTRAL.





No obstante y en forma excepcional, el suministro de “**LOS MEDICAMENTOS**”, objeto de la licitación, podrá ejecutarse con anterioridad a su total tramitación, por imperiosa necesidad y razones de buen servicio, de manera de no entorpecer el cumplimiento de las obligaciones legales y constitucionales que este Hospital tiene, tanto con sus beneficiarios, como con cualquier persona que requiera su intervención. En este caso, su pago estará condicionado a la total tramitación de la Resolución Exenta que Aprueba el Contrato.

En todo caso no se efectuará pago alguno mientras no se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo aprobatorio del respectivo contrato o licitación.

#### **14. MULTAS:**

---

##### 1.- Cuantía de las multas:

Por cada día hábil de atraso en la entrega de “**LOS MEDICAMENTOS**” o en la interrupción de la entrega, se multará al adjudicatario con el 0.5% del precio total contratado, con un tope del 5% del monto contratado.

Sin embargo, en caso de incumplimiento en la entrega de un período que sobrepase los 10 días hábiles, o que el proveedor infringere lo establecido en cualquiera de los números 2, 3, 4 y 5 del numeral 15 de las Bases Administrativas “**EL HOSPITAL**” podrá hacer efectiva la Garantía de Fiel y Oportuno Cumplimiento, sin perjuicio de ejercer las acciones legales que correspondan por el incumplimiento.

##### 2.- Procedimiento para aplicar una multa:

Habiéndose producido un incumplimiento total o parcial en la entrega oportuna de “**LOS MEDICAMENTOS**”, se le notificará por carta certificada a “**EL PROVEEDOR**” el incumplimiento, el cual tendrá el plazo de 5 días hábiles para formular descargos. Posteriormente el Director de “**DIPRECA**”, comunicará, mediante carta certificada la Resolución fundada en la cual se indica el monto de la multa a aplicar al infractor, o si los descargos son justificados, la no aplicación de la multa, en ambos casos la notificación será realizada mediante carta certificada al adjudicatario. “**EL PROVEEDOR**” se entenderá notificado a contar del tercer día hábil a la recepción de la carta en la Oficina de Correos que corresponda.

El afectado podrá deducir los recursos, en la forma y dentro de los plazos previstos en la Ley N° 19.880, de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado.

##### 3.- Pago de las multas:

Quedando a firme el acto administrativo que dispone la aplicación de una multa, el infractor deberá enterarla en el Fondo Hospital, dentro del plazo de 5 días hábiles, contados desde su notificación. De no darse cumplimiento a lo anterior se deducirá su importe de los estados de pago pendientes al proveedor, y en caso de no existir pagos pendientes se deducirá su importe de la garantía de fiel y oportuno cumplimiento.

#### **15. TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONTRATO O LICITACIÓN:**

---

Serán causales de término anticipado del Contrato o Licitación, las que se indican a continuación:





- 1) La resciliación o mutuo acuerdo entre los contratantes.
- 2) Incumplimiento grave de las obligaciones estipuladas en el contrato o licitación. Se entenderá que el incumplimiento es grave en los siguientes casos:
  - a) Si el adjudicatario no entregare “LOS MEDICAMENTOS” en la forma indicada en el numeral 13 de estas bases, habiendo transcurrido 11 días hábiles o más desde el cumplimiento del plazo de entrega ofertado.
  - b) Si se hubiera hecho efectiva la garantía de fiel cumplimiento del contrato o licitación, y el adjudicatario no entregara una nueva en su reemplazo, en la forma y dentro del plazo establecido en el numeral 12 de estas Bases.
  - c) Si el adjudicatario cediera a terceros los derechos y las obligaciones que asuma en virtud de la respectiva licitación de Suministro, salvo en el caso indicado en el artículo 75 del Decreto Supremo N° 250, de 2004 (Hacienda).
  - d) Si el adjudicatario no pagare oportunamente las multas aplicadas en el caso señalado en el inciso final del numeral 14 de estas Bases.
- 3) Si durante la vigencia del contrato o licitación incurriera en alguna causal de inhabilidad para contratar con el Estado o con esta entidad licitante.
- 4) El estado de notoria insolvencia del contratante, a menos que se mejoren las cauciones entregadas o las existentes sean suficientes para garantizar el cumplimiento del Contrato o Licitación.
- 5) Las demás causales establecidas en el artículo 13 de la Ley N° 19.886.

En ninguno de estos casos, procederá el pago de indemnización alguna al proveedor adjudicado.

El término anticipado del contrato o Licitación deberá disponerse previa resolución fundada dictada al efecto.

## **16. OTRAS CONSIDERACIONES:**

---

“EL HOSPITAL” no pagará anticipo alguno al adjudicatario.

En el evento de que el adjudicatario se desista de firmar el contrato, cambie unilateralmente el monto, forma o condiciones de su oferta, y en los casos previstos en el numeral 7 de estas bases, “EL HOSPITAL” podrá readjudicar la licitación al oferente que hubiera obtenido el segundo mejor puntaje en la evaluación de las ofertas, sin perjuicio de la facultad de la entidad licitante para declarar desierta la licitación, mediante resolución fundada del Jefe del Servicio.

De ser necesario, “EL HOSPITAL”, podrá solicitar la prórroga de la Vigencia de la Oferta y la Garantía de la misma para readjudicar.



LICITACIÓN PÚBLICA: “ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTO ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL DIPRECA”.

El Oferente, <<NOMBRE PERSONA NATURAL>> o <<NOMBRE PERSONA JURÍDICA>>, por la presente manifiesta que conoce y acepta todos los términos contenidos en estas Bases Administrativas y en las Bases Técnicas de la Licitación Pública para la ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTO ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL DIPRECA.

Nombre Oferente	
RUT	

NOMBRE - FIRMA PERSONA NATURAL	NOMBRE – FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

SANTIAGO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017





## ANEXO N° 2 – DECLARACIÓN JURADA DE HABILIDAD

### LICITACIÓN PÚBLICA: “ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTO ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL DIPRECA”.

Por la presente, el Oferente, <<NOMBRE PERSONA NATURAL>> o <<NOMBRE PERSONA JURÍDICA>>, declara bajo juramento que no ha sido sancionado con la pena de prohibición perpetua o temporal (esta última vigente) para contratar con el Estado, por lavado de activos, financiamiento del terrorismo y cohecho, en virtud de lo dispuesto en los artículos 8° N° 2) y 10° de la Ley N° 20.393.

Asimismo, declara bajo juramento, sea persona natural o jurídica que no le afecta ninguna de las inhabilidades previstas en los incisos primero y sexto del artículo 4° de la Ley N° 19.886, que se transcriben en su parte pertinente:

*“(…) Quedarán excluidos quienes, dentro de los dos años anteriores al momento de la presentación de la oferta, de la formulación de la propuesta o de la suscripción de la convención, según se trate de licitaciones públicas, privadas o contratación directa, hayan sido condenados por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador, o por delitos concursales establecidos en el Código Penal” (inciso primero).*

*“Ningún órgano de la Administración del Estado y de las empresas y corporaciones del Estado o en que éste tenga participación, podrá suscribir contratos administrativos de provisión de bienes o prestación de servicios con los funcionarios directivos del mismo órgano o empresa, ni con personas unidas a ellos por los vínculos de parentesco descritos en la letra b) del artículo 54 de la ley N° 18.575, ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, ni con sociedades de personas de las que aquéllos o éstas formen parte, ni con sociedades comanditas por acciones o anónimas cerradas en que aquéllos o éstas sean accionistas, ni con sociedades anónimas abiertas en que aquéllos o éstas sean dueños de acciones que representen el 10% o más del capital, ni con los gerentes, administradores, representantes o directores de cualquiera de las sociedades antedichas” (inciso sexto).*

<b>NOMBRE - FIRMA PERSONA NATURAL</b>	<b>NOMBRE – FIRMA REPRESENTANTE LEGAL</b>

SANTIAGO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017





ANEXO Nº 3 – DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES Y PREVISIONALES.

LICITACIÓN PÚBLICA: “ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTO ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL DIPRECA”.

Por la presente, el Oferente, <<NOMBRE PERSONA NATURAL>> o <<NOMBRE PERSONA JURÍDICA>>, declara bajo juramento que se compromete en caso de registrar saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social con sus actuales trabajadores o con aquellos que fueron contratados en los dos últimos años anteriores a la presente licitación, a que los primeros estados de pago producto del contrato licitado, deberán ser destinados al pago de dichas obligaciones, debiendo la empresa acreditar que la totalidad de las obligaciones se encuentran liquidadas al cumplirse la mitad del período de ejecución del contrato, con un máximo de seis meses.

NOMBRE - FIRMA PERSONA NATURAL	NOMBRE – FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

SANTIAGO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.





LICITACIÓN PÚBLICA: “ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDIOS DE CONTRASTE PARA EL HOSPITAL DIPRECA”.

Nombre del Oferente	
RUT	

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PRECIO UNITARIO NETO	PRECIO UNITARIO BRUTO
ALBÚMINA HUMANA SOLUC. 20 % F.A. 50 ML HOSDIP AD1101		

(PLAZO DE ENTREGA DE LOS PRODUCTOS) (Indicar en días hábiles)	
---------------------------------------------------------------	--

<b>NOMBRE - FIRMA</b> <b>PERSONA NATURAL</b>	<b>NOMBRE –FIRMA</b> <b>REPRESENTANTE LEGAL</b>

SANTIAGO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017



## AÑO 2017

### LICITACIÓN PÚBLICA

**ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE  
SUMINISTRO DE MEDICAMENTO  
ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL  
DIPRECA**

### PERÍODO 36 MESES



## **1. INTRODUCCIÓN:**

---

El Hospital de la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile “Teniente Hernán Merino Correa”, ubicado en Vital Apoquindo N° 1.200, Comuna de Las Condes, dependiente de la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile, invita a participar a todos los interesados en la licitación pública destinada a la *ADQUISICIÓN POR SISTEMA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTO ALBÚMINA PARA EL HOSPITAL DIPRECA*, de acuerdo a las especificaciones que se detallan más adelante.

Las presentes Bases Técnicas fijan los procedimientos, términos y exigencias que regulan la adquisición de estos medicamentos para el Hospital Dipreca, y que son complementarias con las Bases Administrativas.

## **2. OBJETIVO DE LA LICITACIÓN:**

---

Adquirir Medicamento Albúmina, para abastecer a “EL HOSPITAL” por el período de 36 meses.

## **3. DISPOSICIONES GENERALES:**

---

### **3.1 Los oferentes participantes deberán presentar, de acuerdo al producto o productos licitados, lo que corresponda a:**

- a. **Anexo Técnico N° 1** (Declaración de Experiencia).
  - Registro I.S.P. de los productos farmacéuticos, de acuerdo a lo estipulado en el Decreto Supremo 3/10 del 2010. Al presentar sus ofertas, los participantes deberán indicar el número de registro ISP y fecha de vigencia, de cada producto ofertado.
  - Certificado del oferente donde declare haber realizado calificación de transporte, dando cumplimiento a lo establecido en norma N° 147, en referencia a las buenas prácticas de distribución.
  - Especificación de contenedores utilizados para el transporte de productos farmacéuticos que requieren cadena de frío, cuando corresponda.
  - En el caso de productos que no requieran Registro del ISP, se deberá presentar el documento equivalente, emitido por el organismo nacional correspondiente.
  - Autorización Sanitaria de funcionamiento, vigente a la fecha de apertura y adjudicación, en el caso de Droguerías, Distribuidores y Recetarios Magistrales.



### **3.2 Requisitos Generales:**

- a) El Hospital se reserva el derecho de rechazar los medicamentos adjudicados, si éstos no cumplen con la actividad terapéutica esperada, o en el evento que existieren reclamos fundados y resueltos respecto a sus características fármaco-técnicas, lo que será avalado según informe técnico correspondiente.
- b) Será motivo de rechazo si los medicamentos no se ajustan exactamente a lo requerido en la licitación, a lo ofertado por parte del proveedor o al producto despachado.
- c) Las ofertas deberán contener el máximo de especificaciones técnicas de los productos ofertados.
- d) El proveedor deberá suministrar durante todo el período de vigencia de la licitación, los medicamentos que se adjudicaron. Si por razones tecnológicas o de mercado, se discontinúa, el proveedor deberá presentar una alternativa de características similares o superiores a lo adjudicado. El Hospital lo autorizará sólo si considera que realmente cumple con las especificaciones del producto adjudicado en la licitación. El incumplimiento de esta cláusula dará origen al término anticipado de la licitación de conformidad a lo dispuesto en el numeral 15 de las Bases Administrativas.
- e) La cantidad señalada para los medicamentos es sólo a vía de referencia no comprometiéndose el HOSPITAL a requerir y adquirir la totalidad del producto de manera periódica durante la vigencia de la licitación.
- f) El Hospital se reserva el derecho a solicitar otros antecedentes, monografías, estudios clínicos, certificados u otros, según considere necesario para asegurar la continuidad y seguridad clínica de los tratamientos a pacientes.

### **3.3 Requisitos del despacho y entrega de los medicamentos:**

- 1. El plazo máximo para la entrega de los medicamentos solicitados será de 2 días hábiles, contados desde la emisión de la Orden de Compra correspondiente, o desde la activación de aquellas compras que consideren despachos programados.
- 2. Los medicamentos no podrán tener, al día de su recepción en Bodega, una vigencia inferior a 18 meses. Cuando los medicamentos no cuenten con la vigencia solicitada, el proveedor deberá llamar a la División de Abastecimiento y solicitar la autorización correspondiente para despachar (teléfonos: 29517942 – 29517935). El proveedor no debe despachar sin la autorización antes indicada.





3. Los productos farmacéuticos deberán ser almacenados y distribuidos en los contenedores de transporte que no tengan ningún efecto adverso sobre la calidad de los productos y que ofrezcan adecuada protección contra influencias externas, incluida la contaminación.
4. El oferente debe cumplir con las especificaciones declaradas en el punto N° 3.1 de las bases técnicas y declarar el tiempo máximo de duración estimado en el contenedor para la conserva del rango de temperatura exigido en productos que requieren cadena de frío (2° C – 8°C), cuando corresponda.
5. Los medicamentos que al momento de su recepción, presenten problemas de estabilidad, empaque, envases, conservación inadecuada, vencida, defectuosa, dañada, cadena de frío u otra anomalía, deberán ser cambiados por el Proveedor en un período de 2 días hábiles desde el aviso dado por el Hospital.

### **3.4 Requisitos de envase y rotulación:**

Los envases primarios y secundarios de dosis unitarias, clínicos, empaques múltiples y sus correspondientes rotulados deberán cumplir con lo estipulado en los registros del Instituto de Salud Pública y normativa respecto de la reglamentación del Sistema de Control de Productos Farmacéuticos, Estupefacientes y Psicotrópicos vigentes. Del mismo modo se deberán indicar claramente las condiciones de almacenaje (protección luz solar, temperatura, humedad) y el tipo de envase deberá coincidir con lo indicado en su rótulo.

### **En el caso de los Medicamentos que no requieren registro de ISP.**

En el caso de medicamentos que no requieren registro de ISP para su comercialización, deberá presentarse la documentación que exige la normativa regulatoria que los rige.

## **4. REQUISITOS PARA ADJUDICARSE EL PROCESO:**

1. Presentar certificado de Autorización Sanitaria vigente.
2. Las ofertas deberán ajustarse al 100% de las características y especificaciones técnicas de la licitación previstas en el numeral 5 de las bases técnicas.
3. Las propuestas de los oferentes deben ajustarse al presupuesto disponible.
4. Las ofertas deberán obtener al menos **20 puntos** en la evaluación técnica.



5. CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

**Descripción:** Adquisición por Sistema de Suministro de Medicamento Albúmina, para el Hospital Dipreca.

CÓDIGO ONU	CÓDIGO INTERNO	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	UM	CANTIDAD ESTIMADA
51131909	AD1101	ALBÚMINA HUMANA SOLUC. 20 % F.A. 50 ML HOSDIP AD1101	FA	5.700

6. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE LICITACIÓN:

A. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

NOMBRE DEL CRITERIO	PORCENTAJE
PRECIO	60 %
EVALUACIÓN TÉCNICA	30 %
CUMPLIMIENTO REQUISITOS FORMALES	5%
PLAZO DE ENTREGA DE PRODUCTOS	5%
TOTAL	100 %

B. METODOLOGÍA DE LA EVALUACIÓN:

<p><b>PRECIO</b> <b>60%</b></p>	<p>Se hará un ranking de precios considerando el valor más bajo con la puntuación más alta, los demás valores serán evaluados proporcionalmente de acuerdo a la siguiente fórmula:</p> $\frac{\text{Oferta Menor Valor}}{\text{Oferta a Evaluar}} \times 100$
<p><b>CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FORMALES</b> <b>5%</b> <b>MÁXIMO 100 PUNTOS</b></p>	<p>Si el oferente publica en el portal Mercado Público, todos los documentos exigidos en el Numeral 4 de las Bases Administrativas, según corresponda, dentro del plazo establecido en dicha cláusula (Acto de Apertura) <b>Obtendrá 100 Puntos.</b></p> <p>Si uno o más de los documentos del oferente requeridos en la bases no se encuentran disponibles en el Portal a la fecha del acto de apertura de las ofertas, <b>obtendrá 1 Punto.</b></p>





EVALUACIÓN  
TÉCNICA  
30%  
MÁXIMO  
100 PUNTOS

1. Calidad Técnica: (total 40 puntos)

Se evaluarán las especificaciones técnicas y calidad de los productos en cuanto a materia prima, nivel de certificación que acredite la calidad del laboratorio de origen. La evaluación de este criterio se realizará a partir de la información entregada por el proponente en su oferta técnica:

- a. Certificado vigente GMP Laboratorio productor (principio activo plasma )
- b. Certificado vigente GMP Laboratorio productor (producto terminado)
- c. Certificado vigencia EMA/FDA

CERTIFICADO	PUNTOS
Certificado a.	10
Certificado b.	10
Certificado c.	20

La Comisión Evaluadora podrá verificar información entregada en página oficial de autoridad sanitaria y asignar puntaje de acuerdo a lo observado.

Certificados deben contener fecha de vigencia de acuerdo a última inspección efectuada por la autoridad sanitaria.

2. Experiencia en el mercado nacional : (Máximo 60 Puntos)

Los oferentes deberán acreditar experiencia a través de la presentación del Anexo Técnico N° 1 debidamente llenado y firmado por profesionales de la salud (Médico de la Especialidad o Jefe de Farmacia) de otros centros asistenciales de alta complejidad, de acuerdo a la siguiente tabla:

DETALLE	PUNTOS
Presenta 3 Certificados que Acreditan Experiencia $\geq$ 12 meses emitidas por Centros Asistenciales de alta complejidad	60
Presenta 2 Certificados que Acreditan Experiencia $<$ 12 meses y $\geq$ 6 meses emitidas por Centros Asistenciales de alta complejidad	20
Presenta 1 Certificado o No presenta.	1

Será considerada 1 referencia por Hospital, y como 1 certificado la experiencia interna del Hospital Dipreca.



	<p>La Comisión Evaluadora podrá verificar mediante el registro interno de compra la acreditación de experiencia local de los proveedores participantes, asignándoles el puntaje correspondiente. Para esto considerará los últimos 12 meses.</p> <p>La asignación de puntaje esta sujeta a revisión de antecedentes presentados y cumplimiento de exigencias establecidas en este criterio.</p> <p>La referencia no deberá tener una antigüedad mayor a 1 año.</p> <p>Las <b>ofertas técnicas</b> con menos de <b>20 puntos</b>, quedarán excluidas de la evaluación final.</p> <p>Se hará un ranking de puntuación obtenida para evaluación técnica, considerando el valor más alto con la puntuación más alta, los demás valores serán evaluados proporcionalmente de acuerdo a la siguiente fórmula:</p> $\frac{\text{Oferta a Evaluar}}{\text{Mejor Oferta Técnica}} \times 100$
<p><b>PLAZO ENTREGA DE PRODUCTOS</b> <b>5%</b> <b>MÁXIMO</b> <b>100 PUNTOS</b></p>	<p>De los oferentes que presenten un plazo dentro de los 2 días hábiles, el menor plazo obtendrá <b>100 puntos</b>.</p> <p>El oferente que presente un plazo superior a 2 días hábiles, tendrá <b>1 punto y podrá seguir en el proceso de licitación</b>. Entendiéndose en el caso de adjudicarse el proceso licitatorio que el plazo de entrega será dentro de 2 días hábiles.</p>

**C. COMISIÓN EVALUADORA:**

La evaluación de las ofertas admitidas será realizada aplicando los criterios que se indican anteriormente, por la Comisión Evaluadora integrada por los siguientes funcionarios o quien lo subroge o reemplace:

- 1.- Subdirector Administrativo (S), Sr. Rodrigo Piaggio Bermúdez, Rut N° 13.454.346-9
- 2.- Subdirector Médico (S), Dr. Ricardo Felip Imperatore, Rut N° 4.964.468-K
- 3.- Jefa División Abastecimiento, Sra. Alejandra Carreño Valenzuela, Rut N° 13.253.813-1
- 4.- Jefa Servicio Farmacia, Q.F. María de los Ángeles Sandoval, Rut N° 8.774.895-2
- 5.- Jefe Unidad Paciente Crítico, Dra. Patricia Adriazola Godoy, Rut N° 7.016.261-k

No obstante lo anterior, si alguno de los miembros de la Comisión Evaluadora detectara que tiene algún conflicto de interés con uno o más de los oferentes, deberá así manifestarlo y abstenerse de participar en la evaluación. En tal caso se dejará constancia de dicha circunstancia en el Acta de Evaluación, debiendo reemplazarlo su subrogante legal, en caso de ser jefatura o un profesional de igual calidad en caso de no serlo, quien continuara con el proceso de evaluación, todo mediante Resolución Exenta dictada a tal efecto.





La referida Comisión Evaluadora emitirá un informe fundado, contenido en un acta de evaluación, dentro de los plazos establecidos para estos efectos de acuerdo al cronograma presentado en la letra **D “Plazos de Evaluación”**.

En aquel informe se indicarán los puntajes obtenidos por todos los oferentes, en cada uno de los ítems licitados, precisando además las ofertas que sean excluidas del proceso de licitación, indicando las razones que justifiquen dicho evento, con la documentación de respaldo correspondiente.

**D. PLAZO DE EVALUACIÓN:**

ETAPA	PLAZO EN DÍAS HÁBILES
Acto de Apertura de las Ofertas (Técnicas y Económicas)	1 día
Solicitud Antecedentes artículo 40, Reglamento Ley N°19.886	1 día
Recepción de Antecedentes artículo 40, Reglamento Ley N°19.886	3 días
Evaluación Administrativa y Técnica	20 días
Emisión Informe de Evaluación	10 días
Adjudicación o Deserción	3 días
<b>TOTAL DÍAS EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN</b>	<b>38 días</b>
Suscripción y formalización de contrato	20 días

**7. OTRAS CONSIDERACIONES:**

Si durante la ejecución de la Licitación Pública para la Adquisición por Sistema de Suministro de Medicamento Albúmina, se determinare que no resulta aconsejable el uso de alguno de los medicamentos licitados, debido a su calidad, condición u otra causa, el Hospital se reserva el derecho de excluirlo de la licitación, sin que se genere indemnización alguna al afectado.

Para tal efecto, el Director de “EL HOSPITAL”, comunicará su decisión al afectado, mediante carta certificada, el que se entenderá notificado a contar desde el tercer día hábil a su recepción en la Oficina de Correos que corresponda.

El proveedor podrá deducir los recursos, en la forma y dentro de los plazos previstos en la Ley N° 19.880, de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado.

**8. ANEXO TÉCNICO:**

- **Anexo Técnico N° 1:** (Declaración de Experiencia)





## ANEXO N° 1 – DECLARACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PRODUCTO.

Sres. Hospital Dipreca:

De mi consideración:

A través del presente certifico que \_\_\_\_\_ es proveedor de nuestro Hospital \_\_\_\_\_ por más de \_\_\_\_\_ meses y que hasta la fecha mantenemos en uso el o los productos declarados a continuación:

1.- \_\_\_\_\_

2.- \_\_\_\_\_

3.- \_\_\_\_\_

Durante el periodo declarado, se ha dado cumplimiento a los estándares de eficacia y seguridad que nuestra institución requiere.

\_\_\_\_\_  
Nombre de quien firma este documento:

\_\_\_\_\_  
Cargo: (Médico Especialidad o Jefe de Farmacia)

\_\_\_\_\_  
Hospital o Clínica:

\_\_\_\_\_  
Firma y timbre

Fecha, \_\_\_\_\_

\*\*\* **NOTA: Esta declaración puede contener además lo siguiente:**

Se declara asimismo que el suministro de dicho producto no ha presentado inconvenientes en su despacho ni en los canjes, respondiendo el proveedor de manera oportuna a los requerimientos de nuestra institución.





## 9. FUNCIONARIOS PARTICIPANTES EN LA CONFECCIÓN DE LAS BASES

**Q.F. MARÍA DE LOS ÁNGELES SANDOVAL BRIONES, JEFE SERVICIO FARMACIA.**

**DRA. PATRICIA ADRIAZOLA GODOY, JEFE UNIDAD PACIENTE CRÍTICO.**

3.- **DESÍGNESE**, la Comisión Evaluadora indicada en el numeral 6 letra C de las Bases Técnicas de Licitación.

4.- **PUBLÍQUESE** el presente llamado a licitación pública en el Sistema de Información de la Dirección de Compras y Contratación Pública, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 20° de la Ley N° 19.886.

5.- **IMPÚTESE** en su oportunidad el gasto al Ítem: 121.22.04.004.01 (Productos Farmacéuticos) del presupuesto de este Hospital.

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE**

  
**PAMELA SÁNCHEZ GUZMÁN**  
**DIRECTORA DE PREVISIÓN (S)**

Ant. \_\_\_\_/

PSG/DPA/RPB/ASL/JAW/ACV/MOR/JSV  
DISTRIBUCIÓN:  
1.- División Finanzas  
2.- División de Personal  
3.- División Abastecimiento  
4.- Servicio Jurídico  
5.- Archivo.



